



PESTI 2025 – 16.1.2025 klo 9–15 – Käytännön järjestelyt

Ilmoittautuminen

Näytteilleasettajien ilmoittautuminen tapahtuu INFO-pisteessä (sisäänkäynti: 2T-ovi) 16.1. klo 7.00 alkaen. Ilmoittautukaa mahdollisimman pian saavuttuanne kampusalueelle. Aterialiput saa ilmoittautumisen yhteydessä.

Ruokailut

Aamupala järjestetään klo 7.30–9.00 ravintola **Lipastossa** (ks. Infokartta). Lounaslippuja voi käyttää 16.1. Ravintola Lipastossa, Lipaston grillissä, Juliniassa ja Julinia Gardenissa. Kahvilippuja voi käyttää 16.1. Kahvila Lipastossa, H2O-Väylässä ja Julinia Garden kahvilassa. Kahvilipulla saa ostaa arvon verran juotavaa ja kahvileipää.

Teille on laitettuna messukuoreen valmiiksi aterialippuja neljä kappaletta (4 kpl nippuja aamiainen + lounas + kahvilippu). Voitte kuitenkin pyytää lisää nippuja tai yksittäisiä lippuja Pestin INFO-pisteeltä messutapahtuman ajan. Ylimääräiset liput maksavat lisää (ks. Ruokailuohjeet), ja ne laskutetaan tapahtuman laskutuksen yhteydessä.

Messualue

Messualue on avoinna klo 9.00–15.00.

Pysäköinti

Yliopistolla tilaa autojen pysäköintiin tulee olemaan rajoitetusti. Lue pysäköintiohje-dokumentti.

Osastot

Osastojen rakentaminen ja sisustaminen voi alkaa jo keskiviikkona 15.1. klo 16 lähtien. Jos olette vuokranneet messurakenteet yhteistyökumppaniltamme, osastonne rakentamisesta huolehtii Maiseri Oy. Jos ette ole tilanneet vuokratrakenteita etukäteen, teille on varattuna tyhjä messupaikka, johon voitte tuoda omat messurakenteenne ja kalusteet. Mikäli olette ilmoittautuessa varanneet pöydän ja tuolit, löytyvät ne valmiina messupaikaltanne. Osastot voi purkaa 16.1. klo 15 jälkeen.

Osastollanne ja koko kampuksella käytettävissäsi on avoin langaton verkko panOulu, <http://www.panoulu.net/> jonka käyttö ei edellytä käyttäjätunnusta tai rekisteröitymistä ja suojattu langaton verkko eduroam (tarkista tässä tapauksessa tunnusmuoto omasta organisaatiostasi).

Jokaisella osastolla on sähköpistoke ja roskakori.

Yleistä vuokratuista messurakenteista

Jos olette vuokranneet messurakenteet Maiseri Oy:ltä, osastojen seinät, otsalaudat nimikkeineen, matot ja valot asennetaan valmiiksi. Osastojen seinät rakennetaan 1x2,5 metrisistä alumiiniprofiilelementeistä, joissa levyosa on valkoinen. Seinälle voi tarvittaessa kiinnittää materiaalia teipillä, joka ei vahingoita seinäpintaa. Saatavissa paikan päällä on myös ripustuskoukkuja. Seiniä ei saa reiittää. Lisätietoja vuokrattavista messurakenteista ja kalusteista ja tilauksiin liittyviin kysymyksiin vastauksia antaa Maiseri Oy, Jari Isohella, puh. 0400 680 866, Email: jari@maiseri.fi

Osastoihin ei kuulu kalustusta. Toimitamme ilman maksua osastollenne yliopiston luentosaliavarustukseen kuuluvan pöydän ja tuolin, mikäli olette ne erikseen tilanneet.

Tavaroiden toimitus

Tuodessanne itse tavaroita messualueelle, voitte käyttää mitä tahansa pääsisääntuloja. Autojen pysäköinti on sallittua vain merkityille alueille, eikä rakennusten välittömään läheisyyteen tai ulko-oville. Suurempien kuljetusten tuomiseen suosittelemme infokartassa nuolella merkityn sisään tulon käyttämistä (R-ovi). Huom: auton voi pysäköidä oven eteen vain tavaroiden purkamisen ajaksi! Jos haluatte toimittaa etukäteen tavaroita, käyttäkää seuraavaa osoitetta:

Oulun Yliopisto
Logistiikkakeskus/aulapalvelut/Pestipäivät
Biologintie 8 ovi 1F Linnanmaa
90570 Oulu

Yhteyshenkilö logistiikkakeskukseen on Markku Siuruainen p. 0400-203777 ja logistiikkakeskuksen numero on 050-4779858. **Muistattehan merkitä lähetyksenne yrityksen nimen, jotta tavaroiden nouto keskusaulan postituspisteeltä niitä tarvitessanne 15.1. (klo 15.45 saakka) tai 16.1. (klo 8.15 alkaen) käy helposti.** Tavarantoimituksen yhteydessä soitto aulapalveluiden päivystykseen (klo 15.45 saakka), puh. 0294483007 tai 050-5969846. Vartija on paikalla 24/7 ja hänet tavoittaa numerosta 050-5054714. Mikäli olette lähettäneet jo aiemmin jotain, joka saapuu ennen 15.1. yliopistolle, ovat nämä tavarat noudettavissa Pestin järjestelytiimiltä.

Tavaroiden takaisinlähetystä varten merkitkää lähetyksenne oikeilla postitusosoitteilla. Takaisinlähetykset tehdään keskusaulan postituspisteen kautta. **Huomioitathan, että postituspiste on auki 16.1. klo 15.45 asti.** Osoite tavaroiden noutoa varten on sama, kuin yllä mainittu toimitusosoite.

Yrityksenne opiskelijayhteyshenkilö

Ilmoitamme yrityksen yhteyshenkilön ja hänen yhteystietonsa ennen tapahtumaa. Opiskelija on apunanne alueella 16.1. ja tarvittaessa jo 15.1.

Paloturvallisuus

Paloturvallisuussyistä messualueelle ei saa tuoda tuikkuja tai kynttilöitä tai muuta savuttavaa.

Tavaroiden säilytys

Messualueella ei ole vartiointia. Arvotavara (tietokoneet, näytöt jne.) kannattaa tuoda osastolle vasta aamulla 16.1. Tapahtumapäivänä messualueella on vartioitu naulakko, johon voi jättää päällysvaatteet ja laukut.

Pesti 2025 koordinaattori:

Veera Hiltunen
Teekkarilupi Oy

puh. 050 363 3311
veera.hiltunen@pestipaivat.fi